



CHECK LIST PARA ABERTURA DE PROCESSO PRAD

RELACÃO DE DOCUMENTOS **(Abertura de processo para PRAD)**

- 1- Formulário de Requerimento Padrão definindo o motivo do PRAD;
- 2- Documentos do requerente;
- 3- Atos constitutivos;
- 4- Comprovante de recolhimento de taxa;
- 5- Documentação da propriedade ou posse;
- 6- Anotação de responsabilidade técnica – ART, devidamente recolhida, se for o caso do(s) técnico(s) responsável (is) pela elaboração e execução do PRAD;
- 7- Informações georreferenciadas de todos os vértices da área – do imóvel, de preservação Permanente, de Reserva Legal, a recuperar - a fim de delimitar a (s) poligonal (is), com a indicação do respectivo DATUM;
- 8- Croqui de localização/acesso indicando endereço (rua/avenida, número e bairro), coordenadas geográficas, as principais vias de acesso e pontos de referência
- 9- Cadastro Ambiental Rural – CAR para atividades/empreendimentos localizados em área rural

Paragrafo Único: Aprovado o PRAD, o interessado terá até 90 (noventa) dias de prazo para dar inicio as atividades previstas no cronograma de Execução constante dos Termos de Referência do PRAD, observadas as condições sazonais da região.

* Poderá ser requerido documentos complementares caso seja julgado necessário no ato da análise do pedido.